



BERGEN
KOMMUNE

Bymiljøetaten

Kartlegging av naturbaserte løsninger

Bergen kommune 2026

Kontraktsnr.: BME FOR 2026-03

Bergen: 13.10.2026

BME FOR 2026-03 Kravspesifikasjon

Kartlegging – Hvordan ivareta mål og verdier i kommunens naturbaserte løsninger over tid

1 Avtalen gjelder

Kartlegging av hvordan Bergen kommune ivaretar mål og verdier i kommunens naturbaserte løsninger over tid.

2 Formål

Formålet med prosjektet er å gi Bergen kommune et best mulig faglig grunnlag for å ivareta mål og verdier i kommunens naturbaserte løsninger over tid. Prosjektet skal undersøke hvordan kommunen ivaretar sine naturbaserte løsninger i dag, hvordan mål og verdier i naturbaserte løsninger blir ivaretatt over tid, samt anbefale arbeidsmetoder og verktøy for videre arbeid.

3 Nærmere om oppdraget

a) Bakgrunn

Naturbaserte løsninger og blågrønn infrastruktur er viktige verktøy i Bergen kommunes byutviklings- og klimatilpasningsarbeid. Statlige planretningslinjer for klima og energi er tydelige på at bevaring, restaurering eller etablering av naturbaserte løsninger bør vurderes ved planlegging av nye områder for utbygging, fortetting eller transformasjon. Dersom andre løsninger velges, skal det også begrunnes hvorfor naturbaserte løsninger er valgt bort. Kommuneplanens samfunnsdel «Et nystemt Bergen» sier uttrykkelig at kommunen skal ta vare på viktige naturområder og biologisk mangfold. Kommunens strategidokumenter for klima og natur fremmer naturbaserte løsninger og blågrønn infrastruktur som viktige for å styrke natur, klimatilpasning og biologisk mangfold.

Mål om god overvannshåndtering og klimatilpasning er viktige drivere for å bygge naturbaserte løsninger og blågrønn infrastruktur i Bergen. Naturbaserte løsninger kan også bidra til en rekke andre verdier som temperaturregulering, bedre luftkvalitet, økt biologisk mangfold, gode rekreasjonsmuligheter og bedre folkehelse. Dette prosjektet definerer mål som de konkrete målene for det enkelte prosjekt, og verdier som de samlede positive bidragene naturbaserte løsninger kan gi både natur og samfunn.

Naturbaserte løsninger og blågrønn infrastruktur står i fokus både lokalt og nasjonalt. Det er skrevet en rekke kunnskapsgrunnlag, veiledere og rapporter om hvordan man skal planlegge og bygge naturbaserte løsninger. Bergen kommune har iverksatt prosjekter blant annet i Håsteinarparken, Lynghaugparken, Arna bydelspark og på Mindemyren. I tillegg kommer mindre prosjekter som bruk av regnbed og lignende overvannsløsninger. Samtidig er det ikke alltid samsvar mellom prosjektmålene og resultatene i prosjekter for naturbaserte løsninger. I tillegg mangler det ofte nødvendig dokumentasjon og informasjon som trengs for å drifte anleggene videre. Dette kan påvirke kommunens ressursbehov knyttet til drift og vedlikehold, og gjøre det vanskeligere å ta vare på verdiene de naturbaserte løsningene skal gi over tid.

En rekke aktører er involvert i planlegging, gjennomføring, drift, vedlikehold og evaluering av naturbaserte løsninger. God overlevering av prosjekter fra de som planlegger og gjennomfører naturbaserte løsninger til de som drifter, vedlikeholder og evaluerer løsningene, er spesielt viktig for å ivareta mål og verdier i naturbaserte løsninger over tid. Prosjektet skal derfor undersøke hvordan kommunen ivaretar sine naturbaserte løsninger i dag, hvordan mål og verdier i naturbaserte løsninger blir ivaretatt over tid, samt anbefale arbeidsmetoder og verktøy for videre arbeid.

b) Innholdet i oppdraget

Prosjektet skal omfatte:

1. En kartlegging av hvordan Bergen kommune ivaretar naturbaserte løsninger gjennom planlegging, gjennomføring, drift, vedlikehold og evaluering

- a) Oversikt over gjennomførte og igangsatte kommunale prosjekter for naturbaserte løsninger
 - Ansvarlig aktør for planlegging/gjennomføring/bygging
 - Ansvarlig aktør for drift, vedlikehold og evaluering
 - Finansiering av prosjektet/anlegget
 - Eventuelt annet
- b) Oversikt over hvordan kommunen drifter, vedlikeholder og evaluerer kommunale prosjekter for naturbaserte løsninger
 - Finansiering av drift, vedlikehold og evaluering
 - Driftsavtaler/organisering
 - Driftsløsninger
 - Kunnskapsbehov
 - Metodikk, arbeidsverktøy og standarder mm.
 - Informasjons- og dokumentasjonsbehov ved overtakelse av anlegg
 - Eventuelt annet
- c) Oversikt over terminologi og begrepsbruk knyttet til planlegging, gjennomføring, drift, vedlikehold og evaluering av naturbaserte løsninger i kommunen.

- Hvordan omtales naturbaserte løsninger og blågrønn infrastruktur i relevante etater og avdelinger i kommunen?
- Hvordan samordne begrepsbruken for å styrke overlevering, samarbeid og koordinering av prosjekter for naturbaserte løsninger mellom ulike aktører?
- Eventuelt annet

2. En kartlegging av hvordan mål og verdier i kommunale prosjekter for naturbaserte løsninger blir ivaretatt over tid

- Oversikt over mål og verdier i kommunale prosjekter for naturbaserte løsninger
 - F.eks. overvannshåndtering, temperaturregulering, luftkvalitet, biologisk mangfold, rekreasjonsmuligheter, folkehelse mm.
 - Eventuelt annet.
- Oversikt over samsvar mellom mål og gjennomføring i kommunale prosjekter for naturbaserte løsninger.
 - Fungerer de naturbaserte løsningene i tråd med målene når de er gjennomført?
 - Hvis de naturbaserte løsningene ikke fungerer, hva har gått galt?
 - Hva kan gjøres når de gjennomførte naturbaserte løsningene ikke fungerer?
 - Eventuelt annet.
- Oversikt over hvordan mål og verdier i kommunale prosjekter for naturbaserte løsninger blir ivaretatt over tid.
 - Fungerer de naturbaserte løsningene i tråd med målene over tid?
 - Hvis de naturbaserte løsningene ikke fungerer over tid, hva har gått galt?
 - Skaper de naturbaserte løsningene langsiktige verdier for natur og samfunn som samsvarer med prosjektenes opprinnelige mål?
 - Eventuelt annet.

De underliggende spørsmålene er veiledende og kan endres/videreutvikles av leverandør. Det forventes at feltarbeid og befaringer er en del av metodikken for å løse del 1 og 2 av oppdraget.

3. En anbefaling av arbeidsverktøy og metode for videre arbeid med drift, vedlikehold og evaluering av naturbaserte løsninger i kommunen.

Anbefalingen må ta utgangspunkt i metodikk, arbeidsverktøy og standarder kommunen bruker i dag og kan supplere/videreutvikle ved behov. Her kan utvikling av nye verktøy eller videreutvikling av eksisterende verktøy være relevant.

Konkret leveranse:

Det skal leveres en lettfattelig rapport i pdf-format. Rapporten skal inneholde:

1. Plan og metode for prosjektet
2. Dokumentasjon av gjennomførte aktiviteter
3. Oppsummering og analyse av resultater

4. Anbefalinger

I tillegg skal resultatene gjøres tilgjengelig for kommunen i form av en presentasjon.

c) Språk

Rapporten skal være skrevet på norsk med et klart og lettfattelig språk. Dialogen mellom oppdragstaker og oppdragsgiver skal som utgangspunkt foregå på norsk.

d) Målgruppe

Rapporten skal gi et godt faglig grunnlag for videre arbeid med drift, vedlikehold og evaluering av naturbaserte løsninger, og være egnet for bruk i kommunen og av andre relevante virksomheter.

e) Metode

Leverandøren skal foreslå hensiktsmessig metode og gjennomføring av oppdraget. Arbeidet skal baseres på tilgjengelig kunnskapsgrunnlag, dialog med relevante aktører, feltarbeid og egne faglige vurderinger. Det forventes at feltarbeid og befaringer er en del av metodikken for å løse del 1 og 2 av oppdraget.

f) Personell

Leverandør skal tilby oppdragsgiver dedikert personell. Tilbudte ressurser kan ikke endres med mindre det foreligger særlige grunner. Utskifting av personell skal godkjennes av oppdragsgiver. Erstatningspersonell skal ha tilsvarende eller høyere kompetansenivå som opprinnelig tilbudt personell. Ved bruk av erstatningspersonell skal leverandør sikre kompetanseoverføring til erstatningspersonell uten ekstra kostnad for oppdragsgiver.

g) Foreløpig milepælsplan

Alle datoer er estimer.

Foreløpig milepælsplan: (Planen kan justeres ved oppstart av oppdraget)

Milepæl (med definisjon)	Dato
Tildeling av kontrakt	Torsdag 19. november 2026

Kontrakt med leverandør inngått	Snarest etter tildeling
Oppstartsmøte (digitalt/fysisk)	Tirsdag 24. november 2026
Første leveranse: statusmøte ○ Statusmøte foreløpige vurderinger og funn. ○ Beskrivelse av videre plan for gjennomføring av oppdraget og ferdigstillelse av leveransen.	Senest 22. desember 2026
Andre leveranse: statusmøte ○ Statusmøte foreløpige vurderinger og funn. ○ Beskrivelse av videre plan for gjennomføring av oppdraget og ferdigstillelse av leveransen.	Senest 20. Juni 2027
Tredje leveranse: førsteutkast av rapport og statusmøte ○ Utkast til rapport med endelige vurderinger, funn og anbefalinger. ○ Statusmøte om vurderinger, funn og anbefalinger i førsteutkast av rapport	20. Oktober 2027
Fjerde leveranse: endelig leveranse av rapport ○ Komplette ferdigstilt rapport. ○ Eventuelle presentasjoner, vedlegg og annet relevant materiale skal følge rapporten.	20. november 2027

h) Oppstartsmøte

Merk at første oppstartsmøte (digitalt/fysisk) vil finne sted allerede tirsdag 24. november. Leverandørene bes sette av tid til dette på forhånd. Vinnende leverandør

får innkalling, parallelt med tildeling. Dette grunnet ønske om rask oppstart av prosjektet.

i) Dagbot og sanksjoner ved forsinkelse

Følgende frister er dagmulktbelagte, jf. SSA-O pkt. 9.5.3:

- **Delfrist 3 (“Tredje leveranse”)** (20.10.2027): Jf. SSA-O pkt. 9.5.3.
- **Delfrist 4 (“Fjerde leveranse”)** (20.11.2027): Jf. SSA-O pkt. 9.5.3.

Delfristene vil bli justert i samsvar med eventuell justering av milepælsplanen.

j) Møter og rapportering

Det forventes at oppdragstaker tar initiativ til minst tre rapportering- og avklaringsmøter under prosjektperioden. Under hvert møte fører oppdragstaker referat som blir sendt ut i etterkant av fullført møte.

k) Pris

Dette er en fastprisavtale. Totalpris for oppdraget er 650 000 NOK ekskl. mva.

Vederlaget omfatter alle nødvendige utgifter for gjennomføring av oppdraget. Inkludert reiseutgifter til møter, befaringer og eventuelt feltarbeid.

l) Betalingsplan

Oppdraget honoreres etter følgende betalingsplan:

Første betaling: NOK 250 000 (eks.mva.) utbetales innen utgangen av desember 2026.

Andre betaling: NOK 200 000 (eks.mva.) utbetales innen utgangen av juli 2027.

Tredje (og siste) betaling: NOK 200 000 (eks.mva.) utbetales innen utgangen av desember 2027, eller ved avslutning av oppdraget.

Partene kan avtale en annen betalingsplan ved oppstart av oppdraget.

m) Kontraktstruktur

For denne avtalen benyttes statens standardavtale for konsulentoppdrag SSA-O med bilag.

Bilagene er ikke utfylt ved utlysning, men skal fylles inn med informasjon fra konkurransegrunnlaget og leverandørens tilbud før kontraktsinngåelse. Leverandør behøver ikke å benytte bilagsstrukturen til å svare ut denne konkurransen.

n) Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for oppdraget er Bergen kommune. Seksjon for klima og risiko i Utviklingsavdelingen ved Bymiljøetaten i Bergen kommune er hovedkontakt for oppdraget.

o) Vedlegg og lenker

Ingen vedlegg eller lenker.